

DELIBERAZIONE N. 1

In data: 26.01.2015

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'.
ANNI 2015-2017. APPROVAZIONE.

L'anno duemilaquindici il giorno ventisei del mese di gennaio alle ore 18:00 nella sala delle
adunanze consiliari

previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale
vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano

1	PUGLIA MARIO	P
2	PELLINACCI MIRNA	P
3	FRANCHI PIERO	P
4		
5		

TOTALE PRESENTI: 3
TOTALE ASSENTI: 0

Assiste il Segretario Comunale Sig. DOTT.SSA FRANCESCA BELLUCCI il quale provvede alla
redazione del presente verbale.
Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. PUGLIA MARIO assume la Presidenza e dichiara
aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- La Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" ha previsto l'adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Programma della Trasparenza, da parte di tutte le pubbliche Amministrazioni;
- Con delibera Civit-A.N.A.C. N. 72/2013, in data 11 settembre 2013, è stato approvato il Piano Triennale anticorruzione nazionale;
- Il Comune di Vagli Sotto con deliberazione di Giunta Comunale N.10 del 23.01.2014, ha approvato il Piano Triennale della Corruzione 2014/2016 e il Programma per la trasparenza e l'integrità 2014/2016;
- La documentazione sopra richiamata è pubblicata alla sezione "Amministrazione Trasparente- altri contenuti" nel sito istituzione del Comune;
- Entro il 31 gennaio 2015 questo Ente deve aggiornare il Piano Triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C) e il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (P.T.T.I.), come previsto nell'art. 1 comma 8, della legge 190/2012;

VISTO l'art. 3.2.2. DEL Piano Nazionale Anticorruzione riguardo il processo di adozione del P.T.P.C. che dispone la partecipazione esterna nella redazione del documento locale di contrasto della corruzione e dell'illegalità;

VISTA la proposta di aggiornamento del P.T.P.C. e del P.T.T.I. per gli anni 2015, 2016 e 2017 redatti dal Segretario Comunale e dal responsabile della trasparenza, entrambi allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di dover approvare l'aggiornamento dei suddetti documenti (P.T.P.C. e P.T.T.I.);

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49 D.Lgs. 267/2000

Ad unanimità dei voti favorevoli espressi nei modi di legge

D E L I B E R A

- Di richiamare la premessa a far parte integrante del presente dispositivo;
- Di approvare l'aggiornamento del Piano triennale per la prevenzione della corruzione per gli anni 2015, 2016 e 2017, che si allega alla presente, per farne parte integrante e sostanziale e che sostituisce, a tutti gli effetti, quello attualmente in vigore;
- Di approvare l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, per gli anni 2015, 2016 e 2017 che si allega alla presente, per farne parte integrante e sostanziale e che sostituisce, a tutti gli effetti, quello attualmente in vigore;
- Di pubblicare il suddetto piano nel sito istituzionale del Comune nella Sezione Amministrazione Trasparente e di comunicarlo, per via telematica, al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Di comunicare la presente deliberazione ai Capogruppo consiliari, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

Con separata votazione favorevole ed unanime espressa e riscontrata nei modi e forme di legge. Ravvisata l'urgenza, a mente dell'art. 134 u.c. del più volte menzionato D.Lgs. n. 267/2000;

D E L I B E R A

- Di dichiarare, con successiva ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
PUGLIAMANO
.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA FRANCESCA BELLUCCI
.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il responsabile del Servizio Segreteria certifica che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo pretorio del comune in data **28 GEN. 2015**..... e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Addi

IL RESPONSABILE

.....

.....

ESECUTIVITA'

IL PRESENTE ATTO E' DIVENUTO ESECUTIVO IL

IL RESPONSABILE UFF. SEGRETERI

Atto di giunta del..... n.....